

GRADSKA KNJIŽNICA KRK
51500 KRK, KVARNERSKA 23
OIB: 87487073570

Primljeno: 15.12.2021.

Potpis:

GRAD KRK
-SLUŽBA ZA FINACIJE

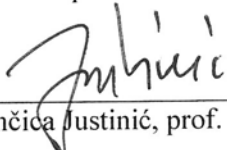
Poštovani,

Vezano za Financijski plan za 2022. i projekcije plana za 2023,2024. godinu, koji je usvojen dana 08.12.2021.g. na sjednici Gradskog vijeća Grada Krka, u prilogu Vam dostavljamo slijedeće dokumente:

1. Financijski plan za 2022.godinu i projekcija plana za 2023. i 2024. godinu
2. Obrazloženje financijskog plana za 2022., i projekcije plana za 2023. i 2024.g.
3. Sažetak rada i organizacijske strukture za 2022-2024 g.
4. Plan obavljanja redovne djelatnosti za 2022-2024 g.

Sa poštovanjem,

Zakonski predstavnik:


Ivančica Justinić, prof.

U Krku, 10.12.2021. g.



KRK, 10.12.2021.

FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. I PROJEKCIJA PLANA ZA 2023. I 2024. GODINU

(usvojeno na sjednici vijeća Grada Krka 08.12.2021.g.)

I.OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
Prihodi:		794.000	797.000	801.000	100	101
Prihodi poslovanja		794.000	797.000	801.000	100	101
Rashodi:		794.000	797.000	801.000	100	101
3	Rashodi poslovanja	716.000	719.000	723.000	100	101
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000	78.000	78.000	100	100
RAZLIKA		0	0	0	0	0

B. RAČUN FINANCIRANJA

NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	0
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI		794.000	797.000	801.000
RASHODI I IZDACI		794.000	797.000	801.000

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i funkcionalnoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i shoda kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
6	Prihodi poslovanja	794.000	797.000	801.000	100	101
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	50.000	50.000	50.000	100	100
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	50.000				
64	Prihodi od imovine	1.000	1.000	1.000	100	100
641	Prihodi od financijske imovine	1.000				
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	60.000	60.000	60.000	100	100
652	Prihodi po posebnim propisima	60.000				
655	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	8.000	8.000	8.000	100	100
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstv	8.000				
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	675.000	678.000	682.000	100	101
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	675.000				
3	Rashodi poslovanja	716.000	719.000	723.000	100	101
31	Rashodi za zaposlene	416.000	417.000	418.000	100	100
311	Plaće (Bruto)	336.000				
312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000				
313	Doprinosi na plaće	56.000				
32	Materijalni rashodi	297.000	299.000	302.000	101	101
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000				
322	Rashodi za materijal i energiju	59.000				
323	Rashodi za usluge	194.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000				
34	Financijski rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
343	Ostali financijski rashodi	3.000				
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000	78.000	78.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.000	78.000	78.000	100	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	78.000				

Tablica 2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
PRIHODI		794.000	797.000	801.000	100	101
1	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
11	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
2	Vlastiti prihodi	61.000	61.000	61.000	100	100
22	Vlastiti prih.-korisnici	61.000	61.000	61.000	100	100
4	Pomoći	50.000	50.000	50.000	100	100
43	pomoći- korisnici	50.000	50.000	50.000	100	100
5	Donacije	8.000	8.000	8.000	100	100
5	Donacije- korisnici	8.000	8.000	8.000	100	100
RASHODI		794.000	797.000	801.000	100	101
	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
11	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
2	Vlastiti prihodi	61.000	61.000	61.000	100	100
22	Vlastiti prih.-korisnici	61.000	61.000	61.000	100	100
4	Pomoći	50.000	50.000	50.000	100	100
43	pomoći- korisnici	50.000	50.000	50.000	100	100
5	Donacije	8.000	8.000	8.000	100	100
52	Donacije- korisnici	8.000	8.000	8.000	100	100

Tablica 3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX	INDEX
		1	2	3	2/1	3/2
		794.000	797.000	801.000	100	101
08	Rekreacija, kultura i religija	794.000	797.000	801.000	100	101
082	Službe kulture	794.000	797.000	801.000	100	101

II POSEBNI DIO

Rashodi i izdatci prema organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 1.) i prema programskoj klasifikaciji (Tablica 2.) planirani su kako slijedi:

Tablica 1. Rashodi i izdatci prema organizacijskoj klasifikaciji

II POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
		794.000	797.000	801.000	100	101
Razdjel: 1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	794.000	797.000	801.000	100	101
Glava 2	GRADSKA KNJIŽNICA	794.000	797.000	801.000	100	101

Tablica 2. Rashodi i izdatci prema programskoj klasifikaciji

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX 2/1	INDEX 3/2
			1	2	3		
			794.000	797.000	801.000	100	101
Razdjel:	1	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	794.000	797.000	801.000	100	101
Glava:	2	GRADSKA KNJIŽNICA	794.000	797.000	801.000	100	101
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	675.000	678.000	682.000	100	101
Izvor:	2	Vlastiti prihodi	61.000	61.000	61.000	100	100
Izvor:	22	Vlastiti prih.-korisnici	61.000	61.000	61.000	100	100
Izvor:	4	Pomoći	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	43	pomoći- korisnici	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor:	5	Donacije	8.000	8.000	8.000	100	100
Izvor:	52	Donacije- korisnici	8.000	8.000	8.000	100	100
PROGRAM:		KNJIŽNIČNA DJELATNOST	794.000	797.000	801.000	100	101
2001							
Aktivnost		Gradska knjižnica - redovna djelatnost	665.000	668.000	672.000	100	101
A200101							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	665.000	668.000	672.000	100	101
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	665.000	668.000	672.000	100	101
Funk:	082	Službe kulture	665.000	668.000	672.000	100	101
	31	Rashodi za zaposlene	416.000	417.000	418.000	100	100
	311	Plaće (Bruto)	336.000				
	312	Ostali rashodi za zaposlene	24.000				
	313	Doprinosi na plaće	56.000				
	32	Materijalni rashodi	246.000	248.000	251.000	101	101
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000				
	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000				
	323	Rashodi za usluge	172.000				
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000				
	34	Financijski rashodi	3.000	3.000	3.000	100	100
	343	Ostali financijski rashodi	3.000				
Kapitalni projekt		Gradska knjižnica - oprema	10.000	10.000	10.000	100	100
K200102							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	10.000	10.000	10.000	100	100
Funk:	082	Službe kulture	10.000	10.000	10.000	100	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	10.000	100	100
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000				

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Proračun za 2022	Projekcija proračuna za 2023	Projekcija proračuna za 2024	INDEX 2/1	INDEX 3/2
		1	2	3		
Aktivnost A200103	Gradska knjižnica- vlastita sredstva	51.000	51.000	51.000	100	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	51.000	51.000	51.000	100	100
Izvor: 22	Vlastiti prih.-korisnici	51.000	51.000	51.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	51.000	51.000	51.000	100	100
32	Materijalni rashodi	51.000	51.000	51.000	100	100
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000				
322	Rashodi za materijal i energiju	14.000				
323	Rashodi za usluge	22.000				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000				
Kapitalni projekt 200104	Gradska knjižnica-oprema iz Minist.kulture	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor: 4	Pomoći	50.000	50.000	50.000	100	100
Izvor: 43	pomoći- korisnici	50.000	50.000	50.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	50.000	50.000	50.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000	50.000	50.000	100	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000				
Kapitalni projekt K200105	Gradska knjižnica-oprema iz vlast.prih.	18.000	18.000	18.000	100	100
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 22	Vlastiti prih.-korisnici	10.000	10.000	10.000	100	100
Izvor: 5	Donacije	8.000	8.000	8.000	100	100
Izvor: 52	Donacije- korisnici	8.000	8.000	8.000	100	100
Funk: 082	Službe kulture	18.000	18.000	18.000	100	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000	18.000	18.000	100	100
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.000				

Zakonski predstavnik: /

Ivančica Justinić

Ravnateljica: Ivančica Justinić



PLAN OBAVLJANJA REDOVNE DJELATNOSTI

GRADSKE KNJIŽNICE KRK

2022. - 2024.g.

Pravo na pristup informacijama za sve, kao jedno od temeljnih ljudskih prava, sadržano je u svim suvremenim dokumentima u području narodnog knjižničarstva. Njegovo ostvarenje podrazumijeva osiguravanje jednakih mogućnosti za sve građane, bez obzira na dob, rasu, spol, vjeru, nacionalnost, jezik, kulturno podrijetlo, obrazovanje, mentalne i fizičke sposobnosti ili društveni položaj, u pristupu znanju i informacijama. Gradska knjižnica Krk kulturna je ustanova i nosilac knjižnične djelatnosti ne samo u gradu Krku. Kod razmišljanja o programu rada knjižnice u Krku za daljnje četverogodišnje razdoblje prvenstveno treba posvetiti pažnju daljnjem napretku i razvoju ove ustanove, koja jedino može opstati ako svakodnevno svojim korisnicima može, a i mora ponuditi nove naslove knjiga, potrebnu stručnu literaturu, aktualnu periodiku. Knjižnica grada je jedini prostor u gradu u koji svakodnevno dolazi veliki broj stanovnika grada i otoka s različitim potrebama koje mi djelatnici knjižnice moramo i možemo riješiti i tako udovoljiti našim korisnicima. Knjižnica je i dnevni boravak svoga grada. Upravo iz tog razloga njen prostor za korisnike mora biti prostran, ugodan, udoban, prostor u kojem se svi uzrasti korisnika osjećaju ugodno i prostor u kojem mogu pročitati novine, porazgovarati o aktualnim temama, pronaći knjige koje ih zanimaju, prostor u kojem se piše, uči, pretražuje internet. Učenicima je ovo često jedini prostor u kojemu mogu sjediti i pomagati jedno drugomu u rješavanju zadataka, a u tome im mnogo pomaže i naša bogata referentna zbirka.

Knjižnica je „živi organizam“ – svakog dana raste, povećava se, svakog dana u njen prostor pristižu nove knjige, novine, časopisi, novi korisnici... ona nabavlja, stručno obrađuje i daje na korištenje knjižničnu gradnju, vrši uslugu informiranja, organizira razne aktivnosti kojima nastoji zadovoljiti raznolike potrebe građana za knjigom.

Kvalitete usluga koje pruža naša knjižnica su različite – od kompjuterskog pretraživanja fonda, zaduživanja i razduživanja knjiga računalnim programom, uvođenja nove zbirke knjižnične građe multimedije koja je sve više tražena, pomaganja učenicima i studentima u međuknjižničkoj nabavi knjiga, u slučaju da neku knjigu ne mogu dobiti u našoj knjižnici što je dosta rijedak slučaj.

U sljedećem razdoblju kao i do sada, pažnju treba posvetiti:

- dogradnji i povećanju knjižnog i neknjižnog fonda – što je oduvijek osnovni prioritet knjižnice
- novim korisnicima
- obogaćivanju zavičajne zbirke središnjeg odjela

Knjižnice:

1. KNJIŽNIČNA GRAĐA

- pratiti domaću i stranu nakladničku djelatnost

- intenzivirati rad na popunjavanju referentne zbirke (enciklopedije, rječnici, leksikoni, priručnici)
- međuknjižnična posudba
- rad na sakupljanju građe za zavičajnu zbirku (skupljati i obrađivati svu građu koja se odnosi na grad Krk, otok Krk, uključujući i efemernu građu)
- nastaviti s obogaćivanjem fonda neknjiževne građe (audioknjigama na cd-u)
- obogaćivanje fonda knjiga na stranim jezicima (engleski, talijanski, njemački) zbog sve većeg broja korisnika iz drugih zemalja u ljetnim mjesecima, ali i zbog naših korisnika, od kojih posljednjih godina sve češće primamo upite o knjigama na stranim jezicima

2. ZAVIČAJNA ZBIRKA – OSTALE POHRANJENE VRIJEDNOSTI

Zakonska obaveza svake narodne knjižnice je da vodi zavičajnu zbirku, da skuplja, istražuje, obrađuje, pohranjuje i daje na korištenje knjižničku građu o topografiji, povijesnom i kulturnom razvitku područja na kojem djeluje. Sadržaj Zavičajne zbirke vrlo je širok, obuhvaća cijeli život lokaliteta kojem pripada: povijest, topografiju, socijalnu, ekonomsku i političku strukturu, znamenite građe, umjetničko stvaralaštvo, prirodna obilježja, tradiciju, običaje...

Kako je Zavičajna zbirka dio nacionalnog fonda naše sredine i kao takav dragocjen izvor informacija koje omogućuju znanstveno-istraživački rad i kompleksnije izučavanje svih raznolikosti života, razvoja i stvaralaštva ovog kraja, može se očekivati da se njenom autentičnom građom sve više koristi ne samo znanstveni radnici, nego i drugi korisnici. Kao jedna od najvažnijih zbirki svake knjižnice koja jedina teži cjelovitosti trebala bi biti i fizički izdvojena iz općeg fonda, a zbog očuvanja i jedinstvenosti – ne posuđuje se izvan knjižnice.

Knjižnica Krk posebnu brigu vodi oko formiranja Zavičajne zbirke i kontinuirano skuplja građu za nju. Danas raspoložemo s velikim brojem knjiga, novijih i starijih izdanja, serijskim publikacijama, rukopisnom građom...

Izuzetna važnost te građe za naše područje nalaže nam i obvezuje nas da i dalje nabavljamo građu koja ima posebnu važnost za postojanje i proučavanje našeg zavičaja.

3. PERIODIKA

U osnovnu djelatnost knjižnice uz knjižničku spada i čitaonička djelatnost, što samo po sebi govori da je prostor knjižnice jedino mjesto u gradu gdje bi naši stanovnici, gosti i turisti našega grada trebali imati mogućnost pogledati, prelistati, pročitati periodiku koja ih zanima. Središnji odjel knjižnice u Krku do sada je zadovoljavao potrebe svojih korisnika zbog bogate ponude raznih časopisa i novina. Periodika pristiže u različitim vremenskim intervalima (dnevne novine, tjedna i dvotjedna izdanja, mjesečna i dvomjesečna izdanja, te povremena izdanja). U ponudi je veliki broj časopisa i novina koji pokrivaju različite skupine korisnika i njihove interese, dakle publikacije su raznolikog stručnog i popularnog karaktera.

U ljetnim mjesecima zbog velikog broja stranih gostiju, knjižnica će planirati nabavu novina i časopisa i na stranim jezicima (njemački, engleski, talijanski), ako odobrena financijska sredstva to budu omogućavala.

4. KNJIŽNIČNA DJELATNOST:

- nabava knjižne građe
- sustavan i neprekidan odabir građe
- sređivanje, stručna i tehnička obrada, čuvanje i zaštita građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja spada u kulturno dobro
- logičan i primjeren smještaj knjižnične građe
- davanje na korištenje knjižnične građe
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala
- sudjelovanje u izradi stručnih kataloga i baza podataka
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora
- vođenje dokumentacije i statistike o građi i korisnicima, te o poslovanju
- zaštita građe
- edukacija korisnika
- revizija fonda
- stručno usavršavanje djelatnika

Narodne knjižnice posebnim oblicima djelovanja potiču kod svih kategorija stanovništva, počevši od predškolaca, korištenje knjižnicom i njihovom građom.

5. STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI

- rukovođenje cjelokupnim radom u knjižnici Krk
- rad na inventarizaciji, katalogizaciji i klasifikaciji
- kompjuterska obrada cjelokupnog fonda
- izrada abecednog i stručnog kataloga
- revizija knjižnog fonda
- vođenje kataloga deziderata korisnika
- pomaganje kod izbora knjiga, pronalaženje potrebne literature za seminarske i diplomske radove
- vođenje nabave politike knjiga
- praćenje stručnih aktiva, seminara i savjetovanja

6. KORISNICI KNJIŽNICE

- raditi na povećanju broja korisnika
- organiziranje posjeta knjižnici – djeca predškolske dobi, učenici prvih razreda, literarne grupe, grupe mladih knjižničara
- putem reklamnih panoa i javnih glasila propagirati nove naslove knjiga, češće korištenje računala za pretraživanje interneta i cd-roma u prostoru knjižnice
- upućivanje korisnika u pretraživanje baza podataka putem računala u fondu knjižnice

4. KNJIŽNIČNA DJELATNOST:

- nabava knjižne građe
- sustavan i neprekidan odabir građe
- sređivanje, stručna i tehnička obrada, čuvanje i zaštita građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja spada u kulturno dobro
- logičan i primjeren smještaj knjižnične građe
- davanje na korištenje knjižnične građe
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala
- sudjelovanje u izradi stručnih kataloga i baza podataka
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima
- osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija
- poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora
- vođenje dokumentacije i statistike o građi i korisnicima, te o poslovanju
- zaštita građe
- edukacija korisnika
- revizija fonda
- stručno usavršavanje djelatnika

Narodne knjižnice posebnim oblicima djelovanja potiču kod svih kategorija stanovništva, počevši od predškolaca, korištenje knjižnicom i njihovom građom.

5. STRUČNI KNJIŽNIČARSKI POSLOVI

- rukovođenje cjelokupnim radom u knjižnici Krk
- rad na inventarizaciji, katalogizaciji i klasifikaciji
- kompjuterska obrada cjelokupnog fonda
- izrada abecednog i stručnog kataloga
- revizija knjižnog fonda
- vođenje kataloga deziderata korisnika
- pomaganje kod izbora knjiga, pronalaženje potrebne literature za seminarske i diplomske radove
- vođenje nabave politike knjiga
- praćenje stručnih aktiva, seminara i savjetovanja

6. KORISNICI KNJIŽNICE

- raditi na povećanju broja korisnika
- organiziranje posjeta knjižnici – djeca predškolske dobi, učenici prvih razreda, literarne grupe, grupe mladih knjižničara
- putem reklamnih panoa i javnih glasila propagirati nove naslove knjiga, češće korištenje računala za pretraživanje interneta i cd-roma u prostoru knjižnice
- upućivanje korisnika u pretraživanje baza podataka putem računala u fondu knjižnice

- omogućavanje korisnicima cjelodnevno korištenje knjižnice – što je osobito važno za djecu školskog uzrasta, koja dolaze u knjižnicu kako bi korisno proveli vrijeme dok čekaju autobus ili slijedeći školski sat

7. TIMSKI RAD I SURADNJA – KLJUČNE RIJEČI

Timski rad i suradnja danas su ključne riječi u radu knjižnice. Knjižničar više ne može sam obavljati veliki broj poslova i aktivnosti u knjižnici. Sve češće se za provođenje raznih projekata angažiraju vanjski suradnici. Knjižnica surađuje s lokalnim udrugama, školom, vrtićima, turističkom zajednicom, lokalnim umjetnicima, arhivima, drugim knjižnicama. Danas je djelatnost knjižnice toliko razgranata da možemo reći kako ona zapravo nosi još samo isto ime – sve je ostalo gotovo iz korijena izmijenjeno. Knjižnica više nije samo mjesto na kojemu se čuvaju i posuđuju knjige. Knjižnice su postale pravi informacijski centri, mjesta zanimljivih kulturnih događanja, mjesta zabave itd. Knjižnice se pojavljuju kao izdavači vrijednih publikacija o zavičaju. Knjižničar stoga mora posjedovati raznolika znanja i vještine koja pred njega stavlja današnja moderna knjižnica.

Informatizacija je u poslovanje knjižnice unijela mnoge promjene, a time i sasvim nove zadatke. Stalno stručno usavršavanje djelatnika jednostavno je postalo imperativ za uspješno poslovanje današnje knjižnice. Knjižnice se pojavljuju kao čuvari baštine, ali i kao njezini reprezentanti. Knjižnice su danas i informacijski i multimedijalni centri grada.

8. KULTURNO – ANIMATORSKE I INFORMATIVNE DJELATNOSTI

Uloga knjižnice nije samo organizacija znanja, odnosno nabava i obrada građe te pružanje informacija o građi, nego i predstavljanje i promicanje pisane riječi. Naša knjižnica postala je prisutna u javom životu našeg grada organizacijom i održavanjem književnih večeri, promocija, predstavljanjem knjiga, poetsko – glazbenim večerima, predavanjima. Svake godine brojnim događanjima (izložbama, književnim susretima, poetsko – glazbenim večerima, te brojnim drugim aktivnostima), naša knjižnica sudjeluje i sudjelovat će u obilježavanjima **Mjeseca hrvatske knjige** od 15. listopada do 15. studenoga.

Nadalje će nastaviti s aktivnostima:

- izdavanje informativnih biltena o novim knjigama
- planiranje postavljanja novih knjiga
- postavljanje izložbenih panoa povodom značajnih obljetnica pisaca ili značajnih datuma
- organiziranje književnih večeri, promocija knjiga, tematska predavanja
- organiziranje izložbi slika, skulptura, fotografija
- obavješćavanje građanstva putem javnih glasila o svojim aktivnostima

9. IZDAVAČKA DJELATNOST

U okviru knjižnične djelatnosti mnoge knjižnice bave se i izdavačkom djelatnošću, koja je od interesa grada na čijem području knjižnica djeluje uz glavnu i osnovnu djelatnost, knjižnica je dužna ozbiljno se baviti animiranjem korisnika prezentacijom

novih knjiga, predstavljanjem književnika, predavanjima interesantnim za građanstvo. Njena je dužnost biti stalno prisutna u svakodnevnom kulturnom životu građana. Upravo zato jedna od bitnih funkcija knjižnice je približavanje knjige mladima i cjelokupnom građanstvu. Najbolji put i način za to jest upravo prezentacija novih knjiga sadržajno vezanih za grad u kojem knjižnica djeluje. Prezentacija važnih i zanimljivih povijesnih i kulturnih događanja (knjižnice u zavičajnim zbirkama imaju mnoštvo nepoznatih, a važnih i interesantnih podataka o topografiji, povijesnim i kulturnim događajima i razvoja područja na kojem djeluje). Tu građu svakako treba iskoristiti kako bi se grad Krk prezentirao na što bolji način, te da mnogi značajni, a manje poznati podaci budu objavljeni i približeni širem građanstvu putem izdavačke djelatnosti knjižnice. Uz pravi izbor (komisija u sastavu reprezentativnih i stručnih građana) i podršku Grada, trebalo bi voditi računa o tome koji su naslovi knjiga vrijedni financijske potpore iz gradskog proračuna.

Izdavačka djelatnost knjižnica Republike Hrvatske svake se godine prezentira na Interliberu u Zagrebu i Sajmu knjiga u Puli. Distribucija knjiga u izdanju knjižnica automatizmom nađe mjesto u svim knjižnicama diljem Hrvatske, ali i u mnogim knjižnicama izvan naših granica, dakle na najbolji način prezentiraju svoj grad. Knjige planirane za tisak u izdanju knjižnica imaju svoje sigurne kupce i prije nego izađu iz tiska, dakle, osiguranu distribuciju, a što je još mnogo važnije dostupnost sadržaja širem krugu zainteresiranih korisnika.

ZAKLJUČAK

Republika Hrvatska svojim se, kako temeljnim, tako i strateškim dokumentima opredijelila za razvoj demokracije, poštivanja ljudskih prava, učenje kroz cijeli život, slobodan pristup informacijama – opredijelila se za informacijsku i informatičku Hrvatsku 21. stoljeća. Za takvu Hrvatsku potrebna je informatička i informacijska infrastruktura, osigurani uvjeti za stjecanje znanja i vještina kako bi građani mogli realizirati svoja temeljna ljudska prava. Pravo na informaciju i informatičku pismenost, na cjeloživotno učenje, na vlastitu kulturu i participaciju u kulturi većine, temeljna su načela demokratskog društva.

Eksplozivni rast informacija i znanja zahtijevaju vještine i sposobnosti koje će osigurati njihovo najučinkovitije upravljanje. Tradicionalno je to zadaća knjižnica, među kojima i Gradska knjižnica Krk ima značajnu ulogu. Narodne knjižnice u Zakonu o knjižnicama definirane su kao temeljne kulturne, informacijske i obrazovne ustanove. Iz takvog statusa treba proizaći veća odgovornost za narodnu knjižnicu u lokalnoj zajednici (osnivač) i državi. Knjižnice su lokalna kulturna i informacijska središta koja omogućuju pristup kulturnom i intelektualnom kapitalu. Narodne knjižnice djeluju kao ravnopravni dio hrvatskog knjižničkog sustava i ravnopravni i sustavni dio europske mreže knjižnica. One trebaju biti:

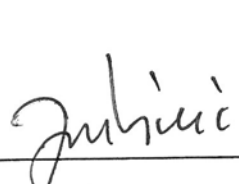
- mjesta slobodnog pristupa cjelokupnom znanju i civilizacijskim tekovinama za sve građane
- mjesta cjeloživotnog učenja i razvijanja svih vrsta pismenosti
- kulturna središta i mjesta susreta građana lokalne sredine
- čimbenik gospodarskog i društvenog razvoja lokalne zajednice i društva u cjelini

- čimbenik koji značajno utječe na poboljšanje kvalitete života građanina pojedinca u svakoj životnoj dobi
- mjesta gdje se prikupljaju, organiziraju i daju na korištenje informacije prema potrebama korisnika
- mjesta koja se međusobno povezuju i osiguravaju pristup lokalnim, regionalnim i globalnim izvorima znanja i informacija

Knjižnica i čitaonica kao mjesni prikaz znanju i osigurava uvjete za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina. Knjižnica kao osnovna kulturna potreba, ponuda, obveza su svake zajednice, ona je kao kulturna ustanova svojeg područja dostupna i namijenjena svim kategorijama i dobima, svim obrazovnim i drugim razinama i skupinama, pojedincima različitih obilježja i karakteristika.

Program rada za četverogodišnje razdoblje rađen je u trenutku mnogih nedoumica i nepoznanica, a uvjetovan je i promjenama u društvu. Da bi knjižnica obavljala zakonom zadanu zadaću nužno joj je potrebno osigurati potrebna sredstva, koja bi omogućila realizaciju ovako postavljenog programa.

Dosadašnja suradnja s Gradom Krkom, kao osnivačem, bila je izvrsna. Ne sumnjamo da će se ona nastaviti i dalje kao i do sada djelovati na ponos i zadovoljstvo građana ne samo grada Krka, otoka Krka, nego i šire.



Ivančica Justinić, prof.

U Krku, 10. 12. 2021. g.



GRADSKA KNJIŽNICA KRK

Kvarnerska 23

51500 Krk

SAŽETAK RADA I ORGANIZACIJSKA STRUKTURA 2022. – 2024.

GRADSKE KNJIŽNICE KRK

DJELATNOST

Djelatnost knjižnice obuhvaća:

- čuvanje i zaštitu knjižnične građe
- izradu biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnika
- osiguravanje korištenja i posudbe građe, te protoka informacija
- pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe i informatičkih pomagala
- vođenje dokumentacije i statistike o građi i korisnicima, te o poslovanju
- izložbe
- književne večeri
- organizirani posjeti knjižnici (vrtići, škole)
- promocije knjiga
- igraonice za djecu
- stručna predavanja

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

U knjižnici su zaposlena dva djelatnika:

RAVNATELJ

KNJIŽNIČAR

KORISNICI KNJIŽNICE (redom prema zastupljenosti)

- školska djeca
- studenti
- ljudi u radnom odnosu
- umirovljenici

Zakonski zastupnik:

Ivančica Justinić, prof. //

Ivančica Justinić

U Krku, 10.12.2021. g.



GRADSKA KNJIŽNICA KRK
51500 KRK, KVARNERSKA 23
OIB: 87487073570

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA 2022. GODINE I PROJEKCIJE PLANA 2023. I 2024. GODINE

U skladu sa člankom 30. Zakona o proračunu korisnici proračuna dužni su uz financijski plan izraditi i obrazloženje financijskog plana.

CILJEVI:

Gradska knjižnica Krk obavlja svoju knjižničarsku djelatnost, te postiže jedan od svojih osnovnih ciljeva: pomaganje pri oblikovanju i održavanju kulturnog identiteta zajednice i promicanju kulture u svojoj raznolikosti.

Detaljnije o ciljevima knjižnice možete vidjeti u Sažetku rada i organizacijskoj strukturi Gradska knjižnica Krk za 2022-2024 (vidjeti Sažetak u prilogu).

Svi ciljevi knjižnice se svake godine i ostvaruju, pa tako i u prethodnoj 2020., kao i u tekućoj 2021. godini. Planira se u potpunosti ostvariti i navedene ciljeve u 2022-2024. godini.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

U 2021. godini do dana pisanja ovog obrazloženja ostvareno je, u odnosu 2020. godinu:

- povećanje broja čitatelja sa 1150 na 1180
- povećanje broja knjiga, a samim time i broj izdanih knjiga, kao i broj čitatelja
- tematske večeri nisu se održavale u 2021. radi opasnosti od zaraze virusom Covid 19
- povećanje pristupa internetu (sve više posjetitelja knjižnice pristupa internetu).

PROGRAMI I ZAKONSKA OSNOVA ZA PROVEDBU ISTIH

Posebne programe, osim redovite knjižničarske djelatnosti, Gradska knjižnica Krk nema.

ISHODIŠTE I POKAZATELJI ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Budući da Gradska knjižnica Krk, osim što obavlja svoju redovnu knjižničarsku djelatnost nema posebnih programa, ishodišta i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje posebnih programa, nije moguće ni prikazati.

2022. GODINA

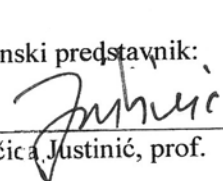
1. U 2022. g. planirali smo povećanje plaća na 336.000, radi toga što je osnovica za plaću od 01.10.2021. g. sa 4.920,00 povećana na 5.220,00.
2. Ostali rashodi za zaposlene planirani su sa 24.000 radi toga što u 2022. godini jedan radnik planira ići u 2022. g. umirovinu pa je sada planirana otpremnina 8.000,00 neoporezivo, a planirani su i rashodi za slučaj smrti, božićnicu i ostalo.
3. Doprinosi zdravstva planirani su u iznosu od 56.000 iz istog razloga kao što je navedeno pod br. 1 ovdje.
4. Materijalne rashode smo u financijskom planu za 2022. godinu povećali za 1,5% u odnosu na sada aktualnu Prvu izmjenu financijskog plana 2021. godine, i to radi stalnih uvećanja cijena na tržištu.

2023. i 2024. GODINA

U projekciji za 2023.godinu planirali smo povećanje plaća u odnosu na financijski plan 2022.g., i to na 417.000, radi povećanja postotka za minuli rad, a materijalne rashode smo povećali za cca 1,5% u odnosu na financijski plan 2022.godine, i to radi stalnih uvećanja cijena na tržištu.

U projekciji za 2024.godinu planirali smo povećanje plaća u odnosu na projekciju 2023..g., i to na 418.000, radi povećanja postotka za minuli rad, a materijalne rashode smo povećali za cca 1,5% u odnosu na projekciju 2023.godine, i to radi stalnih uvećanja cijena na tržištu.

Zakonski predstavnik:


Ivančica Justinić, prof.

U Krku, 10.12.2021. g.

